



*Revisorerna*

Till:  
Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige

## Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2021-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsd i kommunal verksamhet.

Efter genomförd granskning gör vi bedömningen att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.

Utifrån delårsbokslutet bedömer vi att det prognostiserade resultatet endast till del är förenligt med de av fullmäktige fastställda målen för 2021. Enligt prognosen bedöms fyra av de sex finansiella målen uppnås.

Utöver de finansiella målen har kommunen fastställt ett antal övergripande mål för nämndernas verksamhet vilka följs upp i delårsrapporten. Vår sammanfattande bedömning är likt tidigare år att det är svårt att avgöra vad som krävs för att ett strategiskt mål ska anses uppfyllt. Flera av inriktningsmålen bedöms också vara svåra att mäta. Av den anledningen avstår vi från att uttala oss om huruvida resultatet enligt delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen

Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport.

**Revisorerna samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten till del är förenligt med de av fullmäktige beslutade finansiella målen. För de verksamhetsmässiga målen avstår revisionen att uttala sig.**

Bilagor: Rapport över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

För kommunrevisionen

Lennart Hansson  
*Ordförande kommunrevisionen*



# Översiktlig granskning

-Delårsrapport per  
2021-08-31

Åmåls Kommun



# Innehåll

	<b>Sida</b>
<b>1. Sammanfattning</b>	
1.1 Räkenskaperna och delårsrapporten	[ 5 ]
1.2 Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål	[ 6 ]
<b>2. Inledning</b>	
2.1 Syfte och revisionsfråga	[ 8 ]
2.2 Avgränsning	[ 9 ]
2.3 Revisionskriterier	[10]
2.4 Ansvarig nämnd	[10]
2.5 Metod	[10]
<b>3. Resultat av granskningen</b>	
3.1 Förvaltningsberättelse	[ 12 ]
3.2 Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning	
3.2.1 Finansiella mål	[ 13 ]
3.2.2 Verksamhetsmål	[ 14 ]
3.3 Balanskravet	[ 15 ]
3.4 Analys av resultaträkning	[ 16 ]
3.5 Balansräkning	[ 18 ]
3.5.1 Nyckeltal	[ 18 ]

# Innehåll

## Sida

### 3. Resultat av granskningen forts.

3.5.2 Investeringar	[ 19 ]
3.5.3 Leasing	[ 19 ]
3.6 Sammanställd redovisning	[ 20 ]
3.7 Redovisningsprinciper	[ 20 ]
3.8 Övriga iakttagelser	[ 20 ]



# 1. Sammanfattning

# Sammanfattning

Vi har av Åmål kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska delårsrapporten per 2021-08-31. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Kommunens revisorer ska enligt Kommunallagen 12 kap bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorernas uttalande avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna tillräckligt underlag för sin bedömning.

## 1.1 Räkenskaperna och delårsrapporten

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens resultat för delåret uppgår till 41,7 mkr, vilket är 1,7 mkr lägre än samma period förra året. Det beror främst på att verksamhetens nettokostnader ökar mer än vad skatteintäkterna och generella statsbidrag och utjämning gör.
- Kommunens prognos för helåret uppgår till -2,4 mkr, vilket är 5 mkr lägre än budget. Historiskt sett är det en trend att delårsresultatet är högre än helårsresultatet vilket oftast beror på att kostnaderna inte kommer linjärt över året. Den negativa prognosen beror till stor del på prognostiserade underskott inom flera verksamheter vilka främst beror på ökade personalkostnader och ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.
- Kommunens balanskravsresultat beräknas uppgå till -2,4 mkr för 2021. Av tidigare års avsatta medel för särskilda ändamål har 2,4 mkr ianspråktagits avseende medel för flyktingverksamheten vilket ger ett justerat balanskravsresultat efter ianspråktagande medel för särskilda ändamål om 0 mkr. Det finns inga negativa balanskravsresultat att återställa från tidigare år baserat på principen med ianspråktagande medel för särskilda ändamål.
- Kommunen har inte bokat upp beslutad utdelning om 10 mkr från dotterbolagen som fordran och intäkt i delårsbokslutet. Dessa borde ha intäktsförts och ökat delårsresultatet med motsvarande belopp.

Vi har, utöver ovanstående ej intäktsförda utdelningar från dotterföretag, inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet. I granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

# Innehåll

	<b>Sida</b>
<b>1. Sammanfattning</b>	
1.1 Räkenskaperna och delårsrapporten	[ 5 ]
1.2 Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål	[ 6 ]
<b>2. Inledning</b>	
2.1 Syfte och revisionsfråga	[ 8 ]
2.2 Avgränsning	[ 9 ]
2.3 Revisionskriterier	[10]
2.4 Ansvarig nämnd	[10]
2.5 Metod	[10]
<b>3. Resultat av granskningen</b>	
3.1 Förvaltningsberättelse	[ 12 ]
3.2 Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning	
3.2.1 Finansiella mål	[ 13 ]
3.2.2 Verksamhetsmål	[ 14 ]
3.3 Balanskravet	[ 15 ]
3.4 Analys av resultaträkning	[ 16 ]
3.5 Balansräkning	[ 18 ]
3.5.1 Nyckeltal	[ 18 ]

# Innehåll

## Sida

### 3. Resultat av granskningen forts.

3.5.2 Investeringar	[ 19 ]
3.5.3 Leasing	[ 19 ]
3.6 Sammanställd redovisning	[ 20 ]
3.7 Redovisningsprinciper	[ 20 ]
3.8 Övriga iakttagelser	[ 20 ]





# 1. Sammanfattning

# Sammanfattning

Vi har av Åmål kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska delårsrapporten per 2021-08-31. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Kommunens revisorer ska enligt Kommunallagen 12 kap bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorernas uttalande avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna tillräckligt underlag för sin bedömning.

## 1.1 Räkenskaperna och delårsrapporten

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens resultat för delåret uppgår till 41,7 mkr, vilket är 1,7 mkr lägre än samma period förra året. Det beror främst på att verksamhetens nettokostnader ökar mer än vad skatteintäkterna och generella statsbidrag och utjämning gör.
- Kommunens prognos för helåret uppgår till -2,4 mkr, vilket är 5 mkr lägre än budget. Historiskt sett är det en trend att delårsresultatet är högre än helårsresultatet vilket oftast beror på att kostnaderna inte kommer linjärt över året. Den negativa prognosen beror till stor del på prognostiserade underskott inom flera verksamheter vilka främst beror på ökade personalkostnader och ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.
- Kommunens balanskravsresultat beräknas uppgå till -2,4 mkr för 2021. Av tidigare års avsatta medel för särskilda ändamål har 2,4 mkr ianspråktagits avseende medel för flyktingverksamheten vilket ger ett justerat balanskravsresultat efter ianspråktagande medel för särskilda ändamål om 0 mkr. Det finns inga negativa balanskravsresultat att återställa från tidigare år baserat på principen med ianspråktagande medel för särskilda ändamål.
- Kommunen har inte bokat upp beslutad utdelning om 10 mkr från dotterbolagen som fordran och intäkt i delårsbokslutet. Dessa borde ha intäktsförts och ökat delårsresultatet med motsvarande belopp.

Vi har, utöver ovanstående ej intäktsförda utdelningar från dotterföretag, inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet. I granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

# Sammanfattning forts.

## 1.2 Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål

Enligt bestämmelser i kommunallagen ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsbokslutet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för den ekonomiska förvaltningen.

Vi noterar att kommunstyrelsen inte gjort någon sammantagen bedömning av huruvida god ekonomisk hushållning kommer att uppnås. Vad gäller god ekonomisk hushållning så hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte har utvärderas för kommunkoncernen som helhet.


### Finansiella mål

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt delårsrapporten endast delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen. Enligt prognosen förväntas fyra av de sex finansiella målen att uppnås för 2021. Målet att totala kostnader inte ska uppgå till mer än 98,5 % av totala intäkter och målet om att det ekonomiska resultatet ska vara på en nivå som minst resulterar i att det egna kapitalet inflationssäkras bedöms inte kunna uppnås baserat på prognosen.

### Verksamhetsmål

Vår sammanfattande bedömning är att det likt tidigare år är svårt att avgöra vad som krävs för att ett strategiskt mål ska anses uppfyllt. Vi bedömer också att flera av inriktningsmålen är svåra att mäta. Det framgår inte heller hur många mål som ska vara uppfyllda för att kommunen ska anses uppfylla god ekonomisk hushållning. Av den anledningen avstår vi från att uttala oss om huruvida resultatet enligt delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

Karlstad 2021-11-12

DocuSigned by:  
  
72DAAF4EF213446...

Alexandra Augustsson  
Auktoriserad revisor



# 2. Inledning

# Inledning

Av kommunala bokförings- och redovisningslagen framgår att kommuner ska upprätta minst en delårsrapport som ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret, det vill säga minst sex månader och högst åtta månader. Det är även den rapport som faller inom ramen för denna period som ska behandlas av kommunfullmäktige och som revisorerna ska göra en bedömning av.

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap i kommunallagen bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat (2 §). Revisorernas uttalanden avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

## 2.1 Syfte och revisionsfråga

Granskningen syftar till att översiktligt bedöma om:

- ✓ Kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallagen, kommunal bokförings- och redovisningslag och god redovisningssed i kommuner och regioner
- ✓ Resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning

Resultatet av vår granskning utgör underlag för revisorernas utformning av utlåtandet till Kommunfullmäktige.



# Inledning forts.

## 2.2 Avgränsning

Vår granskning omfattar delårsrapporten per 2021-08-31.

Vår granskning har skett i den omfattning som följer av God revisionsred i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKR och Skyrev. Det innebär att vi planerat och genomfört den översiktliga granskningen för att med begränsad säkerhet försäkra oss att delårsrapporten inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En översiktlig granskning är begränsad i omfattning och riktar i huvudsakligen in sig på intervjuer och analyser. De granskningsåtgärder som vidtas gör det inte möjligt att sammantaget skaffa en sådan säkerhet kring alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en fullständig revision utförts.

Vår granskning av redovisningen utgår från en bedömning av väsentlighet och risk.

Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, t ex förskingring.

I delårsrapporten har vi översiktligt granskat resultat- och balansräkning samt tillhörande noter. Övriga delar har enbart granskats med utgångspunkt från att informationen är förenlig med informationen i de finansiella delarna.

Denna rapport sammanfattar i avvikelseform våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.

# Inledning forts.

## 2.3 Revisionskriterier

Vi har bedömt om delårsrapporten i allt väsentligt följer:

- ✓ Kommunallag (KL) och kommunal bokförings- och redovisningslag (LKBR)
- ✓ God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR, och Sveriges Kommuner och Regioner, SKR
- ✓ Interna regelverk och instruktioner
- ✓ Fullmäktigebeslut

Vi har bedömt om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av kommunfullmäktige beslutade målen för ekonomi och verksamhet som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

## 2.4 Ansvarig nämnd

Granskningen avser kommunstyrelsens delårsrapport som enligt 11 kap 16 § Kommunallagen ska behandlas av kommunfullmäktige.

Granskningsrapporten är faktakontrollerad av ekonomienheten.

## 2.5 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- ✓ Dokumentstudie av relevanta dokument
- ✓ Intervjuer med berörda tjänstemän
- ✓ Analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi
- ✓ Översiktlig analys av resultat- och balansräkningen



# 3. Resultat av granskningen



# Resultat av granskningen

## 3.1 Förvaltningsberättelse

Enligt 13 kap. 2 § LKBR ska en delårsrapport innehålla en resultaträkning, en balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse. RKR preciserar i rekommendation 17 vad förvaltningsberättelsen ska innehålla minimum för att motsvara kraven på en förenklad förvaltningsberättelse.

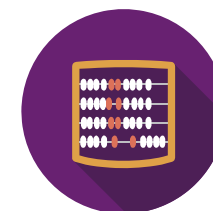
Vi bedömer att kommunens förvaltningsberättelse uppfyller kraven vilka preciseras i RKR R17.

## 3.2 Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagens bestämmelser ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

Vi noterar att kommunstyrelsen inte gjort någon sammantagen bedömning av huruvida god ekonomisk hushållning kommer att uppnås eller inte.

Vad gäller god ekonomisk hushållning så hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte har utvärderats för kommunkoncernen som helhet.



# Resultat av granskningen forts.

## 3.2.1 Finansiella mål

Kommunfullmäktige har fastställt följande sex finansiella mål:

- **Totala kostnader ska inte uppgå till mer än 98,5 % av totala intäkter.**  
Baserat på kommunens prognos för 2021 beräknas detta mål inte komma att uppnås, beräknade kostnader uppgår till 100,0 % av totala intäkter.
- **Det ekonomiska resultatet ska vara på en nivå som minst resulterar i att det egna kapitalet inflationssäkras.**  
Beräknat resultat för helåret 2021 uppgår till -2,4 mkr och utifrån en bedömd inflation på 2,4 % bedöms detta mål inte kunna nås baserat på prognosen.
- **Investeringar ska finansieras med egna medel. Undantag får ske för investeringar som sker inom taxekollektivet. Dessa får finansieras med hjälp av externa lån.**  
Kommunen har ingen låneskuld och någon upplåning är inte planerad varför detta mål bedöms komma att uppnås. Kommunens dotterbolag är dock finansierade med hjälp av externa lån.
- **Låneskulden bör amorteras med minst 1 mkr per år.**  
Uppnås eftersom kommunen inte har någon låneskuld.
- **Soliditeten, eget kapital dividerat med totala tillgångar, ska lägst uppgå till 50 %.**  
Soliditeten uppgår i delårsrapporten till 67 %, målet bedöms även komma att uppnås baserat på prognosen.
- **Avsättningar för framtida förpliktelser, som till exempel pensioner och avslutning av deponi, ska planeras och hanteras inom driftbudget.**  
Avsättningar görs för både pensioner och deponi varför målet uppnås.

**Vår sammanfattande bedömning** är att resultatet enligt delårsrapporten endast delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen. Enligt prognosen förväntas fyra av de sex finansiella målen att uppnås för 2021. Målet att totala kostnader inte ska uppgå till mer än 98,5 % av totala intäkter och målet om att det ekonomiska resultatet ska vara på en nivå som minst resulterar i att det egna kapitalet inflationssäkras bedöms inte kunna uppnås baserat på prognosen.

# Resultat av granskningen forts.

## 3.2.2 Verksamhetsmål

Kommunens vision är "Sveriges mest gästvänliga stad" och med den utgångspunkten har kommunfullmäktige beslutat om fyra strategiska utvecklingsområden och fyra strategiska mål. Dessa är vägledande vid fastställandet av nämndernas, de helägda dotterbolagens och kommunstyrelsens inriktningsmål.

Det finns fyra strategiska utvecklingsområden till vilka fyra strategiska mål är kopplade. **De fyra strategiska utvecklingsområdena är:**

- Lärande och utveckling
- Livslång trygghet
- Företagsamhet och kreativitet
- Kultur och rekreation

### **De fyra strategiska målen är:**

- I Åmål ska alla ha möjlighet till utbildning och bildning genom hela livet.
- I Åmål ska alla kunna leva under trygga och goda förhållanden.
- Åmål ska aktivt bidra till ökad sysselsättning, egen försörjning och företagsamhet genom att skapa goda förutsättningar och stimulera kreativa idéer.
- Åmål ska vara det självklara turistmålet med kultur och rekreation i fokus.

Uppföljningen av de strategiska målen och inriktningsmålen sker i trafikljusform. Enligt kommunens bedömning kommer samtliga fyra mål delvis att uppnås. Det redovisas totalt 40 inriktningsmål där 9 mål bedöms uppfyllda, 27 bedöms delvis uppfyllda och 4 mål bedöms inte kunna nås. I verksamheternas berättelser i delårsrapporten presenteras en omfattande avstämning av inriktningsmålen och många mål stäms av med hjälp av nyckeltal.

**Vår sammanfattande bedömning** är att det likt tidigare år är svårt att avgöra vad som krävs för att ett strategiskt mål ska anses uppfyllt. Vi bedömer också att flera av inriktningsmålen är svåra att mäta. Det framgår inte heller hur många mål som ska vara uppfyllda för att kommunen ska anses uppfylla god ekonomisk hushållning. Av den anledningen avstår vi från att uttala oss om huruvida resultatet enligt delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

# Resultat av granskningen forts.

## 3.3 Balanskravet

En kommun ska enligt kommunallagen göra en avstämning av balanskravet och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Från och med 2013 har kommuner och kommunalförbund möjlighet att använda sig av de nya reglerna om resultatutjämningsreserv, RUR. Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, under förutsättning att årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt. RUR är frivillig att tillämpa, de kommuner och landsting som tänker göra det måste besluta om hur reserven ska hanteras. Detta ska framgå av de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som fullmäktige ska besluta om.

Ett balanskravsunderskott ska regleras senast tre år efter att det har konstaterats i årsredovisningen. Fullmäktige ska anta en åtgärdsplan för hur en reglering ska ske. För att inte tid går förlorad bör åtgärder sättas in så fort som möjligt. Enligt prop. 2003/04:105 bör det åtminstone översiktligt i delårsrapporten framgå vilka åtgärder som krävs för att uppnå balanskravet.

Kommunen redovisar en bedömning av balanskravsresultatet utifrån prognosen i förvaltningsberättelsen. Av delårsrapporten framgår det att årets resultat prognostiseras till -2,4 mkr vilket även motsvarar resultat efter balanskravsjusteringar. Av tidigare års avsatta medel för särskilda ändamål har 2,4 mkr tagits i anspråk avseende medel för flyktingverksamheten vilket ger ett justerat balanskravsresultat efter ianspråktaga medel för särskilda ändamål uppgående till 0 mkr. Tidigare års avsättningar har gjorts för att möta framtida förmodade kostnadsökningar.

Det finns inget balanskravsresultat att återställa från tidigare år baserat på principen med ianspråktagande av medel för särskilda ändamål.

Kommunen har en resultatutjämningsreserv (RUR) uppgående till 7,9 mkr.

**Vår sammanfattande bedömning** är att beräkningen som ligger till grund för kommunens balanskravsresultat inte innehåller några väsentliga felaktigheter. Hanteringen med avsättning och ianspråktagande av medel för särskilda ändamål framgår inte av KL men bedöms ändå ge en mer rättvisande bild jämfört med en avsättning i balansräkningen.

# Resultat av granskningen forts.

## 3.4 Analys av Resultaträkning

Belopp i mkr	Utfall 2021-08-31	Utfall 2020-08-31	Prognos 2021	Budget 2021	Utfall 2020
Verksamhetens netto-kostnader	-544,2	-539,9	-888,2	-870,2	-849,4
Förändring i %, jmf med föregående år	0,8 %	0,7 %			
Skatteintäkter och statsbidrag	584,6	582,0	873,3	860,3	859,4
Förändring i %, jmf med föregående år	0,4 %	4,3 %			
Finansnetto	1,3	1,3	12,5	12,5	1,7
Årets resultat	41,7	43,4	-2,4	2,6	11,7

En kommuns långsiktiga utveckling är beroende av att intäkterna ökar mer än kostnaderna för att inte urholka det egna kapitalet.

Kommunens delårsresultat uppgår till 41,7 mkr vilket är 1,7 mkr lägre jämfört med motsvarande period föregående år. Kommunens prognos för helåret uppgår dock till -2,4 mkr att jämföra med budget om 2,6 mkr. Historiskt sett är det en trend att delårsresultatet är högre än helårsresultatet vilket oftast beror på att kostnaderna inte kommer linjärt över året.

Att resultatet i delåret är sämre än föregående år förklaras framförallt av den negativa nettokostnadsutvecklingen som till stor del beror på ökade personalkostnader.

Kommunens prognostiserade resultat för 2021 är negativt trots att skatteintäkter och generella statsbidrag förväntas överstiga budget med 13 mkr. Den prognostiserade negativa avvikelsen mot budget förklaras främst av underskott inom tre verksamheter, Kommunstyrelsen (-5,7 mkr), Barn- och utbildningsnämnden (-4,5 mkr) och Vårdförbättrings- och arbetsmarknadsnämnden (-8,8 mkr). Avvikelserna förklaras till stor del av kundförluster för hyresgästpassningar, minskade intäkter för sålda gymnasieplatser, ökade kostnader för personal samt ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.

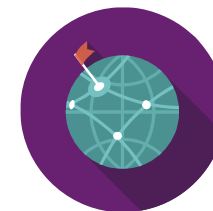
Under året har det fattats beslut om att kommunen ska erhålla utdelning från dotterbolagen om sammanlagt 10 mkr. Som kommunen upplyser om i not till finansiella kostnader i delårsrapporten borde utdelningen ligga som en fordran i delårsbokslutet och därmed redan ha intäktsförts vilket innebär att resultatet borde vara 10 mkr högre i delåret. I prognos och budget ingår utdelningarna i finansnettot.



# Resultat av granskningen forts.

## 3.4 Analys av Resultaträkning

Utifrån prognosen ökar skatteintäkter och generella statsbidrag med 1,6 % samtidigt som nettokostnaderna beräknas öka med 4,6 % jämfört med föregående år. För att klara kravet på en budget i balans framgent är det viktigt att ökningen avseende skatteintäkter och statsbidrag överstiger nettokostnadsutvecklingen.



# Resultat av granskningen forts.

## 3.5 Balansräkning

Belopp i mkr	Kommunen	
	2021-08-31	2020-12-31
Balansomslutning	479,8	473,0
Redovisat eget kapital	323,4	281,7
Eget kapital inkl. ansvarsförpliktelse	56,1	16,2
Redovisad soliditet	67,4 %	59,6 %
Soliditet med hänsyn till ansvarsförpliktelse	11,7 %	3,4 %
Omsättningstillgångar	173,4	169,6
Kortfristiga skulder	137,8	172,7
Balanslikviditet	125 %	98 %

### 3.5.1 Nyckeltal

I delårsrapporten uppgår kommunens soliditet, exklusive pensionsskulden som redovisas som ansvarsförbindelse, till 67,4 % att jämföra med 59,6 % i årsredovisningen för 2020. Soliditeten med hänsyn tagen till ansvarsförbindelsen för pensioner uppgår till 11,7 % jämfört med 3,4 % för 2020. Ökningen av soliditeten förklaras främst av resultatet samt en positiv skatteprognos som minskat de kortfristiga skulderna. Balanslikviditeten som visar betalningsförmågan på kort sikt ligger på 125 % att jämföra med 98 % för 2020. Förbättringen förklaras till stor del av den positiva skatteprognosen samt att semesterskulden är lägre i delåret än i årsbokslutet. Ovanstående utfall baseras dock på delårsresultatet som är väsentligt högre jämfört med prognosen för helår.



# Resultat av granskningen forts.

## 3.5.2 Investeringar

Till och med augusti 2021 har kommunen investerat 15,5 mkr. Prognosen för året uppgår till 46,4 mkr vilket är nästan i nivå med årsbudgeten om 47,1 mkr.

## 3.5.3 Leasing

Kommunen klassificerar samtliga leasing- och hyresavtal som operationell leasing vilket innebär att leaseavgifter kostnadsförs löpande. Kommunen har leasing- och hyresavtal som borde klassificeras som finansiell leasing och redovisas i kommunens balansräkning. Dessa uppgår dock inte till några väsentliga belopp och bedöms inte påverka bilden av kommunens delårsrapport på ett väsentligt sätt.





# Resultat av granskningen forts.

## 3.6 Sammanställd redovisning

Enligt kommunal bokförings- och redovisningslagen 12 kap 2§ ska den sammanställda redovisningen omfatta de juridiska personer i vilka kommunen har ett betydande inflytande. Av författningskommentarerna framgår att ett betydande inflytande förutsätts föreligga när kommunen innehar minst 20 % av rösterna i en annan juridisk person. Det finns dock möjlighet att göra avsteg från principen om företaget har en ringa omsättning eller balansomslutning.

I RKR R17 Delårsrapport är det upp till varje kommun att avgöra om de kommunala bolagen ska omfattas av delårsrapporten. Att de kommunala bolagen ska ingå torde dock vara nödvändigt eftersom det är fullmäktiges mål för hela kommunkoncernen som ska bedömas.

### *Kommentar*

I den sammanställda redovisningen ingår förutom kommunen följande enheter:

- Åmåls Kommunfastigheter AB AB, ägs till 100 %.
- Stadsnät i Åmål AB, ägs till 100 %.

De helägda dotterbolagen redovisar per 31 augusti 2021 tillsammans ett resultat uppgående till 15,5 mkr efter elimineringar av koncerninterna mellanhavanden.

## 3.7 Redovisningsprinciper

I delårsrapporten ska enligt RKR R17 samma beräkningsmetoder användas som i den senaste årsredovisningen eller, om dessa principer eller metoder har ändrats, en beskrivning av karaktären på och effekten av förändringen. Upplysningar ska även lämnas kring säsongsvariationer, cykliska effekter som har påverkan på verksamheten, karaktären och storleken på jämförelsestörande poster, effekten av ändrade uppskattningar och bedömningar samt förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser.

I delårsrapporten anges under avsnittet "Redovisningsprinciper" att redovisningen skett enligt god kommunal redovisningssed med vilket avses i överensstämmelse med LKBR och RKR:s rekommendationer.

## 3.8 Övriga iakttagelser

Kommunstyrelsen har inte behandlat delårsbokslutet inom två månader från bokslutsperioden vilket strider mot kommunallagen. Enligt Kommunallagen ska delårsrapporten överlämnas till kommunfullmäktige inom två månader efter delårsperioden.





[kpmg.com/socialmedia](https://kpmg.com/socialmedia)

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2021 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 9DF44ED123CE44E5B96FAFD2B1B32481	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Rapport delår avvikelseformat 2021 Åmål slutlig.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 21	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Alexandra Augustsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	alexandra.augustsson@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

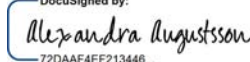
**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Alexandra Augustsson	Location: DocuSign
11/12/2021 3:32:26 PM	alexandra.augustsson@kpmg.se	

**Signer Events**

Alexandra Augustsson  
alexandra.augustsson@kpmg.se  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
72DAAF4EF213446...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 195.84.56.2

**Timestamp**

Sent: 11/12/2021 3:33:17 PM  
Viewed: 11/12/2021 3:34:47 PM  
Signed: 11/12/2021 3:34:59 PM

**Authentication Details**

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 3c2c64ab-59cb-5449-8f0e-6406fd0e4fb0  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 11/12/2021 3:34:33 PM

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 3c2c64ab-59cb-5449-8f0e-6406fd0e4fb0  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 11/12/2021 3:39:36 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp

<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
----------------------	------------------	------------------

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
--------------------------------	---------------	-------------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	11/12/2021 3:33:17 PM
Certified Delivered	Security Checked	11/12/2021 3:34:47 PM
Signing Complete	Security Checked	11/12/2021 3:34:59 PM
Completed	Security Checked	11/12/2021 3:34:59 PM

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------